

Chaussée de Charleroi, 111
1060 BRUXELLES

Programmes Opérationnels Convergence et Compétitivité

PERIODE D'AGREMENT 2007 – 2013

Rapport d'activités 2010

Dossier de solde Programmation 2007-2013

Rapport d'activités

Année : 2010

Axe : Axe 3

Mesure : Activités d'Insertion socioprofessionnelle en Région de Bruxelles-Capitale

Nom : T - FOREVER

Code : X0015800

Type : Formation

Statut :

1. Informations générales

Organisme Promoteur :

Dénomination : Service Internat. de Recherche d'Educ. et d'Action sociale

Acronyme : SIREAS

Nature Juridique : Non-profit private organisation

Type de l'organisation : ISP Bruxelles

Adresse : Rue de la Croix, 22

Code postal : 1050

Localité : Bruxelles

Téléphone : 02/649.99.58

Fax : 02/646.43.24

e-mail : sireas@sireas.be

Site Internet : www.sireas.be

Personne Juridiquement responsable :

Nom : SBOLGI

Prénom : Mauro

Personne à contacter :

Nom : SBOLGI

Prénom: Mauro

Téléphone : 02/649.99.58

E-mail : sireas@sireas.be

Fonction : www.sireas.be

Données relatives aux paiements :

N° de compte : 001-2757474-34

Titulaire du compte : Siréas asbl

Assujetti à la TVA : Non Assujetti

2. Activités réalisées

- a) Veuillez résumer les activités globales de votre organisme, hors projet FSE. (Maximum 2500 caractères).

Créé en 1962, SIREAS s'adresse principalement à un public immigré et réfugié.

L'action juridique et sociale : Service spécialisé en droit des étrangers. Information d'un public très large sur le droit des étrangers et aide juridique des consultants dans leurs démarches administratives. L'action sociale comprend des activités de cohésion sociale et d'alphabétisation.

L'Education Permanente : Activités d'animation et de formation culturelle, dans 5 antennes à Bruxelles et 2 en Wallonie, destinées à un large public et centrées sur quatre thématiques :

- 1) Intégration dans le milieu de vie ;
- 2) Développement de la citoyenneté belge et européenne ;
- 3) Lutte contre les inégalités de droit et les conflits qui en résultent ;
- 4) Santé, culture et migration.

La prévention Sida: Activités visant à améliorer la santé des migrants par la prévention, à réduire leur vulnérabilité face au VIH/SIDA, en développant la prise de conscience des personnes à risque et l'adoption d'attitudes responsables face à la maladie.

L'enseignement du français technique: formation accélérée de français technique de base pour les candidats à la formation professionnelle qui n'ont pas suffisamment de connaissances linguistiques techniques pour entreprendre avec succès une formation professionnelle.

La recherche : participation à des projets transnationaux dans le cadre des programmes européens Leonardo, relatifs à la pédagogie : formation en alternance, apprentissage en ligne, modularisation de l'offre formative, évaluation, problématique du genre, etc.

- b) Veuillez nommer et résumer les activités réalisées en 2010 dans le cadre de votre projet FSE (maximum 3500 caractères).

1. Formation professionnelle Nous avons organisé 1440h de formation par stagiaire. Centre des Etangs Noirs (CEN) : menuiserie, mécanique, électricité, plomberie sanitaire et chauffage, maçonnerie Centre Horeca (CFH) : commis de cuisine et de salle. Centre bureautique (CFB): employé(e) de services. En outre : des actions de guidance avant, pendant et après la formation, un suivi social pendant 1an après la formation, 152h de stage de juillet à septembre. Dans l'optique de la mise en place du système européen ECVET avec l'aide d'un expert externe, nous avons détaillé la définition des compétences visées par nos programmes de formation, en respectant autant les exigences de Bxl Formation que celles de la Promotion Sociale (PS)

2. Partenariats -interne ISP avec FAE (Bxl): rencontre en mai 2010. Mise en commun des expériences

pédagogiques, de l'organisation des évaluations, de la mise en stage et l'organisation des partenariats externes (PS)

-Gestion du partenariat avec 6 Instituts de PS : GCP (Gestion du Cycle de Projet) organisés les 3/6 et 22/10/10

-Communauté de Pratique : Elle est actuellement opérationnelle. Les contenus didactiques sont développés au fur et à mesure

3. Evaluation

3.1. Des stagiaires.

Par les formateurs:68 stagiaires ont terminé l'année avec fruit : 33 au CEN (sur 40 conventionnés), 20 au CFB (sur 22) et 15 au CFH (sur 16), soit 87,2% par rapport aux 78 conventionnés.

Par la PS : 63 ont été admis en PS, soit 80.8% par rapport aux 78 : CEN :100% de réussites des épreuves organisées par la PS (33 sur 33), dont 13 poursuites en PS au 31/12/10. CFH : 80% d'admissions en PS (12 sur 15), dont 10 poursuites en PS au 31/12/10. CFB : 18 (90%) ont réussi les épreuves de toutes les UF de la PS. 17 ont présenté l'épreuve intégrée en 12/10 dont 16 ont obtenu le Certificat d'Employé(e) de Services spécifique à l'Ens. Sec. Sup. de la PS, 1 a entamé un bachelier en PS

3.2. Du fonctionnement des centres

-Evaluation GOPP (Goal Oriented Project Planning) : réalisée le 4/06 et le 16/9/10

-Evaluation externe EFQM : En 2009, nous avons initié la démarche de la qualité selon le modèle d'excellence prôné par la Fondation Européenne pour le Management de la Qualité (EFQM). En 2010, nous avons développé et réalisé le travail menant à la validation du label «Committed to Excellence» (cfr9). L'évaluation par un expert est prévue pour 03/2011.

4.Egalité du genre. Poursuite du travail de sensibilisation à la problématique du genre sous forme d'animations destinées à nos agents d'insertion et à nos stagiaires, en utilisant le CD Rom produit en 2008 par le projet Leonardo GALAXY dont Siréas était partenaire. Par ailleurs, nous avons réalisé une enquête par questionnaire auprès des jeunes (18 à 22 ans) suivie d'un Focus Group sur les stéréotypes (17/5/10)(cfr6)

- c) Veuillez synthétiser les activités réalisées en 2010 dans le cadre de votre projetFSE (1 phrase par activité, maximum 1000 caractères).

1.Formation professionnelle:formations dans les métiers suivants : employé(e) de services, commis de cuisine et de salle, menuisier, mécanicien, électricien, maçon, monteur sanitaire et chauffage, avec accompagnement dans la recherche d'emploi et/ou la poursuite en Promotion Sociale (PS).

2. Activités partenariales : rencontres de gestion de notre partenariat interne (FAE) et externe (PS) afin de renforcer les possibilités des stagiaires de poursuivre leur formation dans l'enseignement de PS.

3.1.Actions d'évaluation des stagiaires : taux de réussite très élevé, autant à Siréas qu'à l'admission en Promotion Sociale.

3.2.Actions d'évaluation du fonctionnement des centres : ateliers participatifs (GOPP) et démarche d'engagement du personnel vers la Qualité (EFQM)

4. Activités pour l'égalité du genre : poursuite des animations à l'aide du CD Rom du projet GALAXY, enquête par questionnaire auprès des stagiaires et Focus Group sur les stéréotypes masculins et féminins chez les jeunes.

- d) Les activités développées en 2010 dans le cadre du projet FSE sont-elles conformes à celles qui ont été prévues dans la Fiche Projet FSE définitif ?
Si ce n'est pas le cas, veuillez identifier les activités non développées et justifier.
(Maximum 1500 caractères)

Oui, toutes les activités développées sont conformes à celles prévues dans la fiche projet FSE.

3. Ressources Humaines

- a) Mentionnez le nombre global d'Equivalents Temps plein (ETP) au niveau de votre organisme pour l'ensemble des activités (hors projet FSE+ projet FSE)

42.51

- b) Mentionnez le nombre d'ETP affectés au projet FSE

30.34

- c) Avez-vous dû faire appel à des prestations extérieures pour l'action FSE ? Si oui, expliquez et justifiez.

Mr Italo Benedini, expert EFQM (en janvier 2010) : mise en route et supervision des premiers travaux de gestion de la qualité : résultats des questionnaires de satisfaction, projet d'amélioration, première rédaction du dossier de candidature au label de « Committed to Excellence ».

- Mr Alexis Willems, directeur de B-Best, représentant belge de la fondation EFQM : supervision de la suite des travaux de gestion de la qualité (en mars 2010, juillet et octobre 2010)

- Mr Orazio Pasquali, animateur expert pour les ateliers GCP - GOPP (3 juin, 4 juin, 16 septembre)

- Madame Martine Massin, pédagogue, BIEF (Bureau d'Ingénierie de l'Education et de la Formation): journées consacrées à la formulation des programmes et objectifs de formation en termes de compétences déclinées en savoirs, savoir-faire et savoir-faire comportementaux (9, 15 et 21 juin, 9 décembre 2010)

- Mr Joseph Léonard, directeur pédagogique de l'Enseignement de Promotion Sociale à la Communauté française : interventions dans les réunions GCP du 3 juin et du 22 octobre.

4. Chronogramme

Prévu

Nombre d'activités pour l'action : 12

Activité	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aoû	Sep	Oct	Nov	Déc
Cours techniques et généraux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Guidance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Suivi social - RAE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formation en ligne	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion du partenariat interne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gestion du partenariat externe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Epreuves de fin d'année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communauté de pratique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GOPP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluation externe EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visite d'experts et suivi des évaluations EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Réalisé

Nombre d'activités pour l'action : 12												
Activité	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aoû	Sep	Oct	Nov	Déc
Cours techniques et généraux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Guidance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Suivi social - RAE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formation en ligne	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion du partenariat interne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion du partenariat externe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Epreuves de fin d'année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communauté de pratique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GOPP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluation externe EFQM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visite d'experts et suivi des évaluations EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si le chronogramme prévu n'a pas été respecté, veuillez expliquer pourquoi

<p>Le chronogramme a été respecté, sauf au niveau des dates de réalisation de certaines activités (Evaluation) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le premier Gopp a eu lieu en juin au lieu d'avril - Le deuxième Gopp a eu lieu en septembre au lieu d'octobre - le premier GCP, prévu pour le mois de février a eu lieu en juin
--

- l'évaluation externe a eu lieu en janvier au lieu de mars 2010
- trois visites d'experts ont eu lieu en 2010 (mars, juillet et octobre) au lieu de deux prévues pour les mois de septembre et décembre

5. Bénéficiaires et indicateurs

- Activités de formation

I. Indicateurs de réalisations

	Projet FSE définitif : prévisions		Personnes entrant en formation		Personnes sortant de formation	
	Total	Femmes	Total	Femmes	Total	Femmes
Nombre total des participants	156	76	162.00	66.00	85.00	36.00
Statut						
Actifs	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Actifs indépendants	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Demandeurs d'emploi	150	74	162.00	66.00	85.00	36.00
Demandeur d'emploi de longue durée	62	37	71.00	48.00	32.00	27.00
Inactifs	6	2	162.00	66.00	85.00	36.00
Inactif dans le domaine de l'éducation et de la formation	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Age						
Moins de 25 ans	84	44	46.00	12.00	27.00	6.00
Personnes de 55 à 64 ans	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00

Groupe vulnérable						
Migrants	120	60	74.00	27.00	38.00	19.00
Minorités	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Handicapés	2	1	0.00	0.00	0.00	0.00
Autres défavorisés	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Niveau de qualification						
Enseignement primaire ou secondaire inférieur (CITE 1 et 2)	64	34	70.00	31.00	36.00	13.00
Enseignement secondaire supérieur (CITE 3)	20	15	16.00	4.00	8.00	2.00
Enseignement post-secondaire ne relevant pas de l'enseignement supérieur (CITE 4)	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Enseignement supérieur (CITE 5 et 6)	1	1	1.00	0.00	1.00	0.00

	Prévisions projet définitif		Réalizations	
	Total	Femmes	Total	Femmes
Indicateurs de réalisation				

Nombre de bénéficiaires directs	0		162.00	66.00
Volume d'activités (en nombre d'heures)	8540		110901.39	49366.14

	Prévisions projet définitif		Réalizations	
	Total	Femmes	Total	Femmes
Indicateurs de résultats				
Nombre de stagiaires mis à l'emploi à l'issue de la formation	40	20	27.00	11.00
Nombre de bénéficiaires en fin d'action	0		72.00	32.00
Nombre d'abandons	0		13.00	4.00
Nombre de sorties positives	0		64.00	26.00
Nombre de poursuites de formation	0		77.00	30.00

Si le nombre de stagiaires, le nombre d'heures de formation ou tout autre indicateur n'est pas conforme à ce qui était prévu dans la Fiche Projet FSE définitif, identifiez et expliquez pourquoi.

Nombre de stagiaires

Le projet prévoyait une augmentation du nombre de stagiaires. Suite à l'aménagement des locaux et au développement du matériel didactique, Bruxelles Formation a accordé l'augmentation prévue, portant à 74 le total des stagiaires en formation. La demande d'agrément pour 78 stagiaires a été introduite auprès de Bruxelles Formation en 2010 et est en cours de traitement.

Nombre d'heures

Notre projet prévoyait pour l'année 2010, pour 78 stagiaires, un montant de 120.860 heures de formations (1440 x 78 + 620 « heures de guidance » + 7296 « heures de stages » + 624 « heures de guidance après la formation » ,

Nous avons réalisé durant l'année 2010 un total de 110.901 heures de formation (guidance avant la formation, heures de formation effectives augmentées des heures d'absences justifiées, guidance pendant et après la formation, le stage). Ce qui représente 91,76 %.

Taux de mise à l'emploi

Notre projet prévoyait pour l'année 2010 : 40 mises à l'emploi (20 femmes + 20 hommes). Les résultats de 2010 se présentent comme suit :

Malgré la crise vécue en 2010, nous avons enregistré 27 mises à l'emploi (CDI, CDD, intérim,...) dont 11 femmes et 16 hommes.

6. Egalité hommes-femmes (Le genre)

Quelles activités avez-vous mis en oeuvre en 2010 ?

1. Sensibilisation à la problématique du genre dans l'orientation professionnelle :

- Animations : nous avons poursuivi l'exploitation des techniques d'animations proposées par le CD Rom produit fin 2008 dans le cadre du projet GALAXY : animations avec les stagiaires et conscientisation du personnel en vue de contribuer au changement des mentalités des opérateurs de la formation et de l'insertion, au changement des mentalités des stagiaires et à la lutte contre les stéréotypes et les inégalités.

- Enquête : dans le cadre du nouveau projet européen GALAXIES (transfert et adaptation de GALAXY) dont Siréas est partenaire, nous avons mené une enquête par questionnaire auprès des stagiaires sur leur vision des choix professionnels, afin de déceler leurs besoins en ce qui concerne une orientation professionnelle attentive à la problématique du genre.

- Focus Group : dans ce même cadre, nous avons organisé un Focus Group avec des stagiaires sur les stéréotypes masculins et féminins.

2. Les dépliants publicitaires de chaque formation encouragent l'inscription des femmes dans les formations traditionnellement masculines et vice-versa

Quels en ont été les effets ?

Mixité des inscriptions :

L'effort que nous avons développé pour attirer des hommes ou des femmes dans des métiers considérés exclusivement féminins ou masculins ont porté leurs fruits :

- bureautique : 5 hommes inscrits
- horeca : 12 hommes inscrits
- menuiserie : 2 femmes inscrites

7. Partenariat

Si votre projet intègre un partenariat, celui-ci se déroule-t-il conformément à ce qui était prévu ? Si non, justifiez.

Oui, notre partenariat a été mis en place avec six établissements d'enseignement de Promotion Sociale et il se déroule comme prévu dans le projet.

Nos partenaires sont :

- L'Institut des Arts et Métiers de la ville de Bruxelles, cours de Promotion sociale (pour les formations en mécanique et en électricité).
- L'Université du travail à Charleroi (pour la formation en menuiserie).
- L'institut d'enseignement de promotion sociale Cardinal Mercier à Schaerbeek (pour la formation en rénovation de bâtiment).
- L'Institut des Arts et Métiers de la Ville de Bruxelles – Cours Industriel (pour la formation plomberie – chauffage).
- Le CERIA, l'Institut d'enseignement de Promotion sociale Roger Lambion (pour la formation Horeca).
- L'Institut d'enseignement de Promotion Sociale de Mouscron Comines (pour la formation en bureautique).

La participation aux Comités d'accompagnement apporte-t-elle selon vous une plus value à la réalisation de votre projet ? Expliquez..

Une réunion a eu lieu le 7 décembre 2010. L'Administrateur délégué, M. Sbolgi, et le Directeur Financier, M. Ben Abdelkader, étaient présents. La réunion a porté sur des questions administratives et financières. Comme toute réunion d'information, il y a certainement une plus value puisque nous avons été informés.

En effet, des inspecteurs sont venus contrôler notre comptabilité. Suite à cette visite, nous avons reçu l'avance 2011 le 31 janvier.

Malheureusement, nous attendons toujours le solde 2007 / 2008 / 2009 et 2010 dont le montant s'élève à 488 250 €.

8. Communication et publicité

Veillez décrire les mesures mise en œuvre pour assurer la visibilité du Fonds social européen (affichage de l'emblème de l'Union européenne avec les mentions réglementaires).

A l'entrée de l'organisme : des affiches plastifiées avec la mention « avec le soutien de l'union européenne » et le drapeau européen sont apposés sur les façades des différents centres, comme les inspecteurs ont pu le constater.

Dans les locaux de formation :

Sont visibles pour tous nos stagiaires en interne et dans tous les centres :

- le drapeau européen ;
- les affiches du fonds social européen expliquant brièvement les missions du FSE .

Sur le site Internet : Le logo du FSE avec la mention « avec le soutien du fonds social européen » apparaît :

- à l'ouverture du site du projet T-Forever: http://www.sireas.be/t_forever/spip.php?page=home
- à l'ouverture de la page « Formations professionnelles » de Siréas
http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations_professionnelles_2&id_article=502

Sur les documents et publications : le logo FSE avec la mention « avec le soutien du fonds social européen » se trouve sur tous nos documents administratifs et publicitaires :

- Papiers en tête « T-Forever » pour chaque centre de formation
- Dépliants publicitaires pour chaque formation

Autres mesures prises pour assurer la visibilité du Fonds social européen :

- Les stagiaires ont visité le Parlement européen.
- Présentation dans tous les centres du CD Rom, Le Magazine de l'emploi et de la formation, édité par la cellule FSE.

Listez les activités réalisées en matière de communication (ex. organisation de séminaires, réalisation de supports audiovisuels...).

Diffusion du CD Rom didactique sur la problématique du genre dans l'orientation et la guidance professionnelles (projet Leonardo Galaxy).

Avez-vous produit des supports de communication (papier, audiovisuel, ...) ?

Si oui, lesquels ?

Oui, nous avons produit :

- Le site web du projet T-FOREVER : http://www.sireas.be/t_forever/spip.php?page=home
- La rubrique « Formation professionnelles » sur le site de Siréas/FAE
http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations_professionnelles_2&id_article=502
- Les dépliants publicitaires
- Le rapport d'activité annuel de l'association, en version papier et sur le site de Siréas.

Avez-vous communiqué auprès des medias et quelles ont été les éventuelles retombées (articles ou reportages radio, télévision, web) ? (joindre les pièces à votre rapport d'activité)

Nous n'avons pas communiqué avec les médias en 2010.

9. Evaluation

Votre projet doit obligatoirement faire l'objet d'une évaluation.

Avez-vous opté pour :

- Une auto-évaluation
- Une évaluation externe

Décrivez le processus de suivi et d'évaluation que vous avez mis en place :

Nous avons opté à la fois pour une évaluation interne et pour une évaluation externe.

1) Evaluation interne du partenariat avec les Instituts de Promotion sociale, selon la technique des ateliers participatifs GCP (Gestion de Cycle de Projet). Ces ateliers ont eu lieu les 3 juin et 22 octobre 2010.

2) Evaluation interne du fonctionnement des centres selon la méthode des ateliers participatifs GOPP (Goal Oriented Project Planning). Nous avons réalisé 2 GOPP :

- 4 juin 2010
- 16 septembre 2010

3) Auto-évaluation à l'aide d'un consultant externe, selon le modèle EFQM de gestion de la qualité (European Foundation for Quality Management):

Le travail entrepris en 2009 a abouti à la définition de trois projets d'amélioration :

- La communication interne à Siréas
- La récolte des perceptions du personnel et des stagiaires sous forme d'enquêtes
- Le contrôle, le suivi et l'évaluation de nos actions via un tableau de bord

Tout au long de l'année 2010 nous avons développé ces projets, au début sous la supervision d'un expert italien, Mr Benedini. Afin d'obtenir le label « Committed to Excellence », il a fallu prendre contact avec un expert externe agréé EFQM établi en Belgique, l'association Bbest. La première rencontre avec Mr. Willems a eu lieu en mars 2010.

10. Budget

Budget (estimations et commentaires)

	Prévisions 2010 Projet FSE définitif	Dépenses réalisées 2010 Estimation	Dépenses réalisées 2010 Définitives
Total dépenses	1 600 453,85	1 588 685,10	
Contributions publiques -PPB	974 145,57	991 294,15	
Contributions privées-recettes	138 108,28	109 190,95	
Dépenses FSE	488 200,00	488 200,00	

Les prévisions budgétaires annuelles sont-elles respectées ?
Si ce n'est pas le cas, veuillez expliquer pourquoi.

Oui.