

Chaussée de Charleroi, 111
1060 BRUXELLES

Programmes Opérationnels Convergence et Compétitivité
PERIODE D'AGREMENT 2007 – 2013

Rapport d'activités 2011

Dossier de solde Programmation 2007-2013

Rapport d'activités

Année : 2011

Axe : Axe 3

Mesure : Activités d'Insertion socioprofessionnelle en Région de Bruxelles-Capitale

Nom : T - FOREVER

Code : X0015800

Type : Formation

Statut :

1. Informations générales

Organisme Promoteur :

Dénomination : Service Internat. de Recherche d'Educ. et d'Action sociale

Acronyme : SIREAS

Nature Juridique :

Type de l'organisation :

Adresse : Rue du Champs de Mars 5

Code postal : 1050

Localité : Bruxelles

Téléphone : 02/649.99.58

Fax : 02/646.43.24

e-mail : sireas@sireas.be

Site Internet : www.sireas.be

Personne Juridiquement responsable :

Nom : SBOLGI/LOMBARD

Prénom : Mauro/Jacques

Personne à contacter :

Nom : SBOLGI

Prénom: Mauro

Téléphone : 02/649.99.58

E-mail : sireas@sireas.be

Fonction : www.sireas.be

Données relatives aux paiements :

N° de compte : 001-2757474-34

Titulaire du compte : Siréas asbl

Assujetti à la TVA : 0

2. Activités réalisées

- a) Veuillez résumer les activités globales de votre organisme, hors projet FSE. (Maximum 2500 caractères).

Créé en 1962, SIREAS s'adresse principalement à un public immigré et réfugié.

L'action juridique et sociale : Service spécialisé en droit des étrangers. Information d'un public très large sur le droit des étrangers et aide juridique des consultants dans leurs démarches administratives. L'action sociale comprend des activités de cohésion sociale et d'alphabétisation.

L'Education Permanente : Activités d'animation et de formation culturelle, dans 5 antennes à Bruxelles et 2 en Wallonie, destinées à un large public et centrées sur quatre thématiques :

- 1) Intégration dans le milieu de vie ;
- 2) Développement de la citoyenneté belge et européenne ;
- 3) Lutte contre les inégalités de droit et les conflits qui en résultent ;
- 4) Santé, culture et migration.

La prévention Sida: Activités visant à améliorer la santé des migrants par la prévention, à réduire leur vulnérabilité face au VIH/SIDA, en développant la prise de conscience des personnes à risque et l'adoption d'attitudes responsables face à la maladie.

L'enseignement du français technique: formation accélérée de français technique de base pour les candidats à la formation professionnelle qui n'ont pas suffisamment de connaissances linguistiques techniques pour entreprendre avec succès une formation professionnelle.

La recherche en pédagogie : participation à des projets transnationaux dans le cadre des programmes européens Leonardo, relatifs à la pédagogie : formation en alternance, apprentissage en ligne, modularisation de l'offre formative, évaluation, problématique du genre, etc.

- b) Veuillez nommer et résumer les activités réalisées en 2011 dans le cadre de votre projet FSE (maximum 3500 caractères).

1. Activités de formation professionnelle:

En 2011, nous avons organisé 1440 heures de formation par stagiaire pour un total de 78 stagiaires, dans trois centres:

- Centre des Etangs Noirs : menuiserie, mécanique automobile, électricité, plomberie sanitaire et chauffage, maçonnerie
- Centre Horeca : commis de cuisine et de salle
- Centre Bureautique : employé(e) à l'accueil, employé(e) en bureautique comptable, employé(e) en

bureautique commerciale.

En outre nous avons organisé :

- des actions de guidance avant, pendant et après la formation
- un suivi social pendant 12 mois après la formation
- des stages de 152 heures de juillet à septembre

2. Activités Partenariales

- partenariat interne ISP avec FAE (Bruxelles) : rencontres en mai et septembre 2011. Il s'agit de la mise en commun des expériences pédagogiques, de l'organisation des évaluations, de la mise en stage et l'organisation des partenariats externes (Promotion Sociale).

- Gestion du partenariat que nous avons établi avec six Instituts d'Enseignement de Promotion sociale: Rencontres « GCP » (Gestion du Cycle de Projet) en mai 2011

3. Activités d'évaluation

3.1. Evaluation des stagiaires :

- par les formateurs de Siréas : 60 stagiaires ont achevé l'année avec fruit : 32 au Centre de formation des Etangs Noirs (sur 40 conventionnés), 14 en Horeca (sur 16 conventionnés) et 14 en Bureautique (sur 22 conventionnés), ce qui représente un taux de 76.92 % par rapport au nombre de stagiaires conventionnés (78).

- Evaluations par la Promotion sociale : Deux situations se présentent :

La certification : concerne les stagiaires qui terminent la formation en maçonnerie ou en bureautique et qui, après réussite de toutes les UF de ces sections, présentent l'épreuve intégrée en vue d'obtenir la certification.

En maçonnerie, sur 8 stagiaires conventionnés, 6 ont obtenu ainsi le Certificat de qualification d'ouvrier spécifique à l'enseignement secondaire inférieur de PS.

En bureautique, sur 22 stagiaires conventionnés, 12 ont obtenu le Certificat d'employée de service spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de PS.

Total : 60 % de certifications par rapport au nombre conventionné.

L'admission à poursuivre : Les autres stagiaires peuvent être autorisés à poursuivre leur formation en PS sur base de la réussite d'un certain nombre d'UF. Ainsi :

Au Centre de formation des Etangs Noirs : 21 sur les 26 ayant réussi à Siréas (sans compter la section maçonnerie) ont été admis, dont 11 poursuivent effectivement leur formation au 31/12/2011 et 6 poursuivent une autre formation.

En Horeca : 10 sur 14 ont été admis, dont 6 poursuivent effectivement leur formation au 31/12/2011.

Total : 64,6 % d'admission par rapport au nombre conventionné et 77.5 % par rapport au nombre de réussite à Siréas.

3.2. Evaluation du fonctionnement de chaque centre

- Evaluations GOPP (Goal Oriented Project Planning) : réalisées les 6/01, 19/05 et 12/10/11

- Evaluation externe EFQM : réalisée le 14 mars 2011

4. Egalité du genre :

Poursuite du travail de sensibilisation à la problématique du genre sous forme d'animations destinées à nos stagiaires, en utilisant le CD Rom produit en 2008 et réactualisé en 2011 par le projet Galaxies dont Siréas est partenaire. Par ailleurs, nous avons organisé une formation le 26 août 2011 pour le personnel d'insertion et réalisé 3 focus group sur la problématique du genre dans l'orientation professionnelle.

c) Veuillez synthétiser les activités réalisées en 2011 dans le cadre de votre projet FSE (1 phrase par activité, maximum 1000 caractères).

1. Formation professionnelle : formations en employé de services, commis de cuisine et de salle, menuisier, mécanicien, électricien, maçon, monteur en sanitaire et chauffage, et accompagnement dans la recherche d'emploi et/ou la poursuite de la formation en Promotion Sociale (1440 h / 78 stagiaires).

2. Activités partenariales : rencontres de gestion des partenariats interne (FAE) et externe (Promotion Sociale) afin de renforcer les chances des stagiaires de poursuivre dans l'enseignement de Promotion Sociale.

3.1. Evaluation des stagiaires : par rapport au nombre conventionné:

- Evaluation par les formateurs de Siréas : 80.8 %

- Certification par la Promotion Sociale : 60 %

- Admission à poursuivre en PS : 64.6 %

-

3.2. Evaluation du fonctionnement des centres : ateliers participatifs (GOPP) et démarches vers la qualité (EFQM)

4. Egalité du genre : animations avec les stagiaires (CD rom Galaxies), Formation de Formateurs et Focus Group.

d) Avez-vous rencontré des difficultés particulières dans la mise en œuvre de votre programme d'action durant l'année civile considérée ? Si oui, quelles étaient ces difficultés et qu'avez-vous pu mettre en œuvre pour y remédier ?
(Maximum 1500 caractères)

Nos actions se sont déroulées sans difficultés. Néanmoins, nous constatons que les stagiaires ayant de graves problèmes sociaux ont des difficultés à poursuivre la formation.
Le suivi social est de plus en plus sollicité pendant la formation et même en cas d'abandon.

3. Ressources Humaines

- a) Mentionnez le nombre global d'Equivalents Temps plein (ETP) au niveau de votre organisme pour l'ensemble des activités (hors projet FSE+ projet FSE)

45.31

- b) Mentionnez le nombre d'ETP affectés au projet FSE

28.16

- c) Avez-vous dû faire appel à des prestations extérieures pour l'action FSE ? Si oui, expliquez et justifiez.

La réalisation des buts poursuivis, notamment en matière d'insertion socioprofessionnelle requiert l'appel à des compétences non disponibles au sein de l'association.

- Mr Orazio Pasquali, animateur expert pour les ateliers GCP - GOPP (6 janvier, 19 mai 2011, 12 octobre 2011).
- Madame Martine Massin, pédagogue: journées consacrées à la formulation des programmes et objectifs de formation en termes de compétences déclinées en savoirs, savoir-faire et savoir-faire comportementaux (17 février, 7 avril et 26 octobre 2011).
- Formation sur les institutions belges - 10 Heures - CPCP.
- Reconnaissance des compétences (bâtiment) - 56 heures - Institut Cardinal Mercier (ITSCM).
- Outplacement Lenom - 4 Heures - Fonds 4S.
- Reclassement Lenom - 4 Heures - Fonds 4S

4. Chronogramme

Prévu

Nombre d'activités pour l'action : 12												
Activité	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aoû	Sep	Oct	Nov	Déc
Cours techniques et généraux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Guidance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Suivi social - RAE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formation en ligne	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion du partenariat interne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gestion du partenariat externe (GCP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Epreuves de fin d'année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communauté de pratique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GOPP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluation EFQM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visite d'expert et suivi des évaluations EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Réalisé

Nombre d'activités pour l'action : 0												
Activité	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aoû	Sep	Oct	Nov	Déc

Si le chronogramme prévu n'a pas été respecté, veuillez expliquer pourquoi

Nous avons augmenté nos activités durant l'année 2011.(Nous sommes passés de 12 activités à 13). Il s'agit de la réalisation de 3 focus groups sur la sensibilisation à la problématique du genre; 1 focus en septembre et 2 en octobre 2011.

Pour le reste,le chronogramme a été respecté, sauf au niveau des dates de réalisation de certaines activités (Evaluation)

- GOPP / GCP : ont eu lieu en mai au lieu d'avril 2011.

En ce qui concerne l'évaluation EFQM, le Siréas a reçu la validation vers l'excellence le 14 mars 2011. Donc, il n'y avait pas lieu qu'il y ait, d'autres visites d'experts et suivi des évaluations.

5. Bénéficiaires et indicateurs

- Activités de formation

I. Indicateurs de réalisations

	Projet FSE définitif : prévisions		Personnes entrant en formation		Personnes sortant de formation	
	Total	Femmes	Total	Femmes	Total	Femmes
Nombre total des participants	156	76	173.00	65.00	109.00	44.00
Statut						
Actifs	0	0	1.00	1.00	0.00	0.00
Actifs indépendants	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Demandeurs d'emploi	150	74	172.00	64.00	109.00	44.00
Demandeur d'emploi de longue durée	62	37	90.00	43.00	54.00	31.00
Inactifs	6	2	172.00	64.00	109.00	44.00
Inactif dans le domaine de l'éducation et de la formation	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Age						
Moins de 25 ans	84	44	39.00	11.00	26.00	8.00
Personnes de 55 à 64 ans	0	0	1.00	1.00	1.00	1.00

Groupe vulnérable						
Migrants	120	60	87.00	23.00	49.00	12.00
Minorités	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Handicapés	2	1	1.00	1.00	1.00	1.00
Autres défavorisés	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Niveau de qualification						
Enseignement primaire ou secondaire inférieur (CITE 1 et 2)	64	34	74.00	35.00	54.00	29.00
Enseignement secondaire supérieur (CITE 3)	20	15	9.00	2.00	8.00	2.00
Enseignement post-secondaire ne relevant pas de l'enseignement supérieur (CITE 4)	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Enseignement supérieur (CITE 5 et 6)	1	1	2.00	2.00	2.00	2.00

	Prévisions projet définitif		Réalizations	
	Total	Femmes	Total	Femmes
Indicateurs de réalisation				

Nombre de bénéficiaires directs	0		173.00	65.00
Volume d'activités (en nombre d'heures)	8540		106403.94	41342.12

	Prévisions projet définitif		Réalisations	
	Total	Femmes	Total	Femmes
Indicateurs de résultats				
Nombre de stagiaires mis à l'emploi à l'issue de la formation	40	20	22.00	9.00
Nombre de bénéficiaires en fin d'action	0		74.00	32.00
Nombre d'abandons	0		35.00	12.00
Nombre de sorties positives	0		56.00	17.00
Nombre de poursuites de formation	0		64.00	21.00

Si le nombre de stagiaires, le nombre d'heures de formation ou tout autre indicateur n'est pas conforme à ce qui était prévu dans la Fiche Projet FSE définitif, identifiez et expliquez pourquoi.

Nombre d'heures :

Notre projet prévoyait pour l'année 2011, pour 78 stagiaires, un montant de 120.860 heures de formations (1440 x 78 + 620 « heures de guidance » + 7296 « heures de stages » + 624 « heures de guidance après la formation » ,

Nous avons réalisé durant l'année 2011 un total de 106.403,94 heures de formation (guidance avant la formation, heures de formation effectives augmentées des heures d'absences justifiées, guidance pendant et après la formation, le stage). Ce qui représente 88,04 %.

Taux de mise à l'emploi

Notre projet prévoyait pour l'année 2011 : 40 mises à l'emploi (20 femmes et 20 hommes)

Les résultats de 2011 se présentent comme suit :

Malgré la crise vécue en 2011, nous avons enregistré 22 mises à l'emploi (CDI, CDD, PTP, Art 60, intérim,...) dont 9 femmes et 13 hommes.

Il est à noter que les stagiaires en bureautique présentent leur épreuve finale en décembre, ce qui leur laisse peu de possibilité de chercher un travail avant la fin de l'année.

6. Egalité hommes-femmes (Le genre)

Quelles activités avez-vous mis en oeuvre en 2011 ?

1. Sensibilisation à la problématique du genre dans l'orientation professionnelle :

- Formation : dans le cadre du nouveau projet européen Leonardo GALAXIES (transfert et adaptation de GALAXY) dont Siréas est partenaire nous avons organisé, le 26 août 2011, une journée de formation pour le personnel d'insertion dont les objectifs se présentent comme suit :

-se familiariser avec les outils d'animation sur l'orientation et le genre

-compléter les connaissances déjà acquises sur la notion de genre

-analyser les stéréotypes liés au genre et réfléchir sur les stéréotypes véhiculés et subis

-réfléchir à des pistes d'action pour accompagner les stagiaires de Siréas dans leur formation, dans l'orientation et le suivi professionnel

- Animations : nous avons poursuivi l'exploitation des techniques d'animations proposées par le CD Rom actualisé en 2011 dans le cadre du projet GALAXIES : animations avec les stagiaires en vue de contribuer au changement des mentalités et de lutter contre les stéréotypes et les discriminations liées au genre.

- Focus group : 3 focus group ont été réalisés sur la problématique du genre dans l'orientation

professionnelle, avec des jeunes femmes (18 à 30 ans) : les 28 septembre, 3 octobre et 10 octobre.

- Table ronde : A la suite des focus, nous avons organisé une table ronde adressée aux professionnels du secteur social et de l'insertion professionnelle, avec un panel d'experts sur la question du genre : le 16 novembre 2011.

- Diffusion du nouveau CD Rom d'animation produit par le projet GALAXIES

2. Les dépliants publicitaires de chaque formation encouragent l'inscription des femmes dans les formations traditionnellement masculines et vice-versa.

Quels en ont été les effets ?

Conformément aux orientations définies au niveau de l'Union Européenne et au plan national, nos centres développent depuis plusieurs années une politique volontariste pour promouvoir une réelle égalité des chances entre les hommes et les femmes dans le domaine de la formation professionnelle.

Notre action continue dans le même sens que l'année précédente. Nous continuons à encourager la mixité. Nous réalisons un bon équilibre homme / femme dans la formation Horeca, mais c'est plus difficile en bureautique (public majoritairement féminin) et au centre des Etangs Noirs (public majoritairement masculin). Notre action se poursuivra dans la sensibilisation des formateurs, des agents d'insertion et des stagiaires à la lutte contre les stéréotypes et les inégalités hommes/femmes.

En effet, nous avons refixé certains objectifs à réaliser pour cette année, en particulier dans la phase d'accueil préalable aux inscriptions :

- présenter aux femmes des parcours professionnels de femmes qui pratiquent un métier technique dit « masculin »
- présenter aux hommes des parcours professionnels d'hommes qui pratiquent un métier dit « féminin »
- aider les candidats stagiaires à mieux percevoir l'attrait que peuvent représenter les formations liées aux métiers « dit masculin » et aux métiers « dit féminin » ...
- aider les candidats stagiaires à se sentir libres par rapport à leurs aspirations
- montrer aux candidats stagiaires que l'on peut être femme, avoir des enfants et réussir une carrière professionnelle.

7. Partenariat

Si votre projet intègre un partenariat, celui-ci se déroule-t-il conformément à ce qui était prévu ? Si non, justifiez.

Oui, notre partenariat a été mis en place avec six établissements d'enseignement de Promotion Sociale et il se déroule comme prévu dans le projet.

Nos partenaires sont :

- L'Institut des Arts et Métiers de la ville de Bruxelles, ITME (pour les formations en mécanique automobile et en électricité résidentielle).
- L'Université du Travail à Charleroi (pour la formation en menuiserie).
- L'Institut d'Enseignement de Promotion sociale Cardinal Mercier à Schaerbeek (pour la formation en maçonnerie).
- L'Institut des Arts et Métiers de la Ville de Bruxelles – Cours Industriels (pour la formation en sanitaire, plomberie et chauffage).
- Le CERIA, l'Institut d'Enseignement de Promotion sociale Roger Lambion (pour la formation Horeca).
- L'Institut d'Enseignement de Promotion Sociale de Mouscron Comines (pour la formation en bureautique).

La participation aux Comités d'accompagnement apporte-t-elle selon vous une plus value à la réalisation de votre projet ? Expliquez..

Les différentes réunions ont notamment permis de mieux expliciter le guide administratif et financier.

- Recommandations de respecter et d'appliquer la règle des marchés publics de biens et de services.
- Au niveau de la prise des présences des stagiaires, recommandation de faire signer chaque stagiaire par demi-journée de formation. Le document devant être contresigné par une personne responsable.
- Au niveau du personnel, déterminer le temps de travail que chacun passe à l'action FSE par rapport à l'ensemble de ses tâches via l'élaboration de time sheets, d'agendas.
- Au niveau des frais de fonctionnement, définition des éventuelles clés de répartition.
- Délai quant à la garde des pièces justificatives (comptabilité, dossiers stagiaires, documents relatifs aux marchés publics de biens et de services, publications, etc.).

8. Communication et publicité

Veillez décrire les mesures mise en œuvre pour assurer la visibilité du Fonds social européen (affichage de l'emblème de l'Union européenne avec les mentions réglementaires).

A l'entrée de votre organisme : des affiches plastifiées avec la mention « avec le soutien de l'Union Européenne » et le drapeau européen sont apposés sur les façades des différents centres, comme les inspecteurs ont pu le constater.

Dans les locaux de formation :

Sont visibles pour tous nos stagiaires en interne et dans tous les centres :

- le drapeau européen ;
- les affiches du Fonds social européen expliquant brièvement les missions du FSE .

Sur votre site Internet : Le logo du FSE avec la mention « avec le soutien du Fonds social européen » apparaît :

- à l'ouverture du site du projet T-Forever: http://www.sireas.be/t_forever/spip.php?page=home

- à l'ouverture de la page « Formations professionnelles » de Siréas

http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations_professionnelles_2&id_article=502

Sur vos documents et publications : le logo FSE avec la mention « avec le soutien du Fonds social européen » se trouve sur tous nos documents administratifs et publicitaires :

- Papiers en tête « T-Forever » pour chaque centre de formation
- Dépliants publicitaires pour chaque formation.

Autres mesures prises pour assurer la visibilité du Fonds social européen :

- Les stagiaires ont visité le Parlement européen : 7 juin 2011. La visite fut suivie d'un exposé sur le rôle et la fonction de l'Europe et sur l'implication du Fonds Social Européen.

Listez les activités réalisées en matière de communication (ex. organisation de séminaires, réalisation de supports audiovisuels...).

Table Ronde sur la problématique du genre dans l'orientation professionnelle (16 nov 2011), avec diffusion du nouveau CD Rom.

Avez-vous produit des supports de communication (papier, audiovisuel, ...) ?

Si oui, lesquels ?

Oui, nous avons produit :

- Le site web du projet T-FOREVER :
<http://www.sireas.org/moodle/index.php>http://www.sireas.be/t_forever/spip.php?page=home
- La rubrique « Formation professionnelles » sur le site de Siréas/FAE
http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations_professionnelles_2&id_article=502
- La communauté de pratique:
<http://www.sireas.org/moodle/index.php> (accès à la communauté de pratique sur demande)
- Les dépliants publicitaires
- Le rapport d'activité annuel de l'association, en version papier et sur le site de Siréas.

Avez-vous communiqué auprès des medias et quelles ont été les éventuelles retombées (articles ou reportages radio, télévision, web) ? (joindre les pièces à votre rapport d'activité)

Par nos canaux, les médias ont été informés de toutes nos activités mais nous n'avons jamais de réaction de leur part

9. Evaluation

Votre projet doit obligatoirement faire l'objet d'une évaluation.

Avez-vous opté pour :

- Une auto-évaluation
- Une évaluation externe

Décrivez le processus de suivi et d'évaluation que vous avez mis en place :

Nous avons opté à la fois pour une évaluation interne et pour une évaluation externe.

1) Evaluation interne du partenariat avec les Instituts de Promotion sociale, selon la technique des ateliers participatifs GCP (Gestion de Cycle de Projet).

2) Evaluation interne du fonctionnement des centres selon la méthode des ateliers participatifs GOPP (Goal Oriented Project Planning). Nous avons réalisé 3 GOPP :

- 6 janvier 2011
- 19 mai 2011
- 12 octobre 2011

3. Evaluation externe EFQM : Obtention du label « Committed to Excellence » le 14 mars 2011 à la suite de notre démarche d'auto-évaluation et de la réalisation de trois projets d'amélioration. (Validation effectuée par Mr Stéphane Hussin de l'association B-Best, représentant de la fondation EFQM en Belgique).

10. Budget

Budget (estimations et commentaires)

	Prévisions 2011 Projet FSE définitif	Dépenses réalisées 2011 Estimation	Dépenses réalisées 2011 Définitives
Total dépenses	1 588 229,02	1 548 804,19	
Contributions publiques -PPB	1 005 580,40	986 317,76	
Contributions privées-recettes	94 448,62	74 286,43	
Dépenses FSE	488 200,00	488 200,00	

Les prévisions budgétaires annuelles sont-elles respectées ?
Si ce n'est pas le cas, veuillez expliquer pourquoi.

-