

Chaussée de Charleroi, 111  
1060 BRUXELLES

Programmes Opérationnels Convergence et Compétitivité

**PERIODE D'AGREMENT 2007 – 2013**

# Rapport d'activités 2011

# Dossier de solde Programmation 2007-2013

## Rapport d'activités

**Année** : 2011

**Axe** : Axe 3

**Mesure** : Activités d'Insertion socioprofessionnelle en Région de Bruxelles-Capitale

**Nom** : T - ForEvEr

**Code** : X0014300

**Type** : Formation

**Statut** :

### 1. Informations générales

---

Organisme Promoteur :

Dénomination : Formation et Aide aux Entreprises

Acronyme : F.A.E.

Nature Juridique :

Type de l'organisation :

Adresse : Rue du Champs de Mars, 10

Code postal : 1050

Localité : Bruxelles

Téléphone : 02/649.99.58

Fax : 02/646.43.24

e-mail : fae@sireas.be ou fae\_asbl@hotmail.com ou fae@sireas.be

Site Internet : www.sireas.be

Personne Juridiquement responsable :

Nom : Sturbelle

Prénom : Luc

Personne à contacter :

Nom : Ndagijimana

Prénom: Benoît

Téléphone : 02/548.70.29

E-mail : fae@sireas.be ou fae\_asbl@hotmail.com

Fonction : Coordinateur

Données relatives aux paiements :

N° de compte : 001-2007087-39

Titulaire du compte : Formation et Aide aux Entrepri

Assujetti à la TVA : 0

## 2. Activités réalisées

---

- a) Veuillez résumer les activités globales de votre organisme, hors projet FSE. (Maximum 2500 caractères).

Toutes les activités du Centre FAE sont des activités de formation professionnelle ISP et rentrent dans le projet FSE.

- b) Veuillez nommer et résumer les activités réalisées en 2011 dans le cadre de votre projet FSE (maximum 3500 caractères).

### 1. Activités de formation professionnelle :

Nous avons organisé 1440 heures de formation par stagiaire (cours techniques + cours généraux) durant l'année 2011.

- Formation d'ouvriers(ères) en confection textile
- Formation d'ouvriers(ères) en confection cuir/daim.

En outre, nous avons organisé :

- des actions de guidance avant, pendant et après la formation
- un suivi social pendant 12 mois après la formation
- des stages de 152 heures de juillet à septembre

### 2. Activités Partenariales

- partenariat interne ISP avec Siréas asbl (Bruxelles) : rencontres en mai et septembre 2011. Il s'agit de la mise en commun des expériences pédagogiques, de l'organisation des évaluations, de la mise en stage et l'organisation des partenariats externes (Promotion Sociale).

- Gestion du partenariat avec l'Enseignement de Promotion sociale : Rencontre « GCP » (Gestion du Cycle de Projet) en mai 2011.

### 3. Activités d'évaluation

#### 3.1. Evaluation des stagiaires :

- par les formateurs de FAE : 16 stagiaires sur (16 conventionnés) ont terminé la formation et effectué le stage d'achèvement avec fruit, ce qui représente un taux de 100% de réussite par rapport au nombre de stagiaires conventionnés.
- admissions en Promotion sociale : 83% d'admissions en promotion sociale (soit 10 stagiaires sur 12 de la section textile, concernée par le partenariat). Les 10 stagiaires poursuivaient leur formation de l'Unité de Formation 5 de la Promotion sociale au 31 décembre 2011.

3.2. Evaluation du fonctionnement de chaque centre

- Evaluations GOPP (Goal Oriented Project Planning) : réalisées les 6/01, 19/05 et 12/10/11
- Evaluation externe EFQM : réalisée le 14 mars 2011

4. Egalité du genre : Poursuite du travail de sensibilisation à la problématique du genre sous forme d'animations destinées à nos stagiaires, en utilisant le CD Rom produit en 2008 et réactualisé en 2011 par le projet Galaxies dont Siréas est partenaire. Par ailleurs, nous avons, en collaboration avec Siréas, organisé une formation le 26 août 2011 pour le personnel d'insertion et réalisé 3 Focus group sur la problématique du genre dans l'orientation professionnelle.

- c) Veuillez synthétiser les activités réalisées en 2011 dans le cadre de votre projet FSE (1 phrase par activité, maximum 1000 caractères).

1. Formation professionnelle :

FAE a formé aux métiers d'ouvriers(ères) en confection textile d'une part, et à ceux d'ouvriers(ères) en confection cuir et daim, avec accompagnement dans la recherche d'emploi et/ou la poursuite de la formation en Promotion Sociale.

2. Activités partenariales : rencontres de gestion de notre partenariat interne (Siréas) et externe (Promotion Sociale) afin de renforcer les possibilités des stagiaires de poursuivre leur formation dans l'enseignement de Promotion Sociale.

3.1. Evaluation des stagiaires : taux de réussite élevé, autant pour l'évaluation par les formateurs de FAE (réussite à 100 %) que pour l'admission en Promotion Sociale (réussite à 83 %)

3.2 . Evaluation du fonctionnement des centres : ateliers participatifs (GOPP) et démarches vers la qualité (EFQM)

4. Activités pour l'égalité du genre : animations avec les stagiaires (CD rom Galaxies), Formation de Formateurs et Focus Group.

- d) Avez-vous rencontré des difficultés particulières dans la mise en œuvre de votre programme d'action durant l'année civile considérée ? Si oui, quelles étaient ces difficultés et qu'avez-vous pu mettre en œuvre pour y remédier ?  
(Maximum 1500 caractères)

Nos actions se sont déroulées sans difficultés. Néanmoins, nous constatons que les stagiaires ayant de graves problèmes sociaux ont des difficultés à poursuivre la formation.  
Le suivi social est de plus en plus sollicité pendant la formation et même en cas d'abandon.

### 3. Ressources Humaines

- a) Mentionnez le nombre global d'Equivalents Temps plein (ETP) au niveau de votre organisme pour l'ensemble des activités (hors projet FSE+ projet FSE)

4.50

- b) Mentionnez le nombre d'ETP affectés au projet FSE

4.50

- c) Avez-vous dû faire appel à des prestations extérieures pour l'action FSE ? Si oui, expliquez et justifiez.

La réalisation des buts poursuivis notamment en matière d'insertion socioprofessionnelle requiert l'appel à des compétences non disponible au sein de l'association.

- Mr Orazio Pasquali, animateur expert pour les ateliers GCP.
- GOPP (6 janvier, 19 mai 2011, 12 octobre 2011).
- Madame Martine Massin, pédagogue, journées consacrées à la formulation des programmes et objectifs de formation en termes de compétences déclinées en savoirs, savoir-faire et savoir-faire comportementaux (17 février, 7 avril et 26 octobre 2011).
- Laruelle Enseignant français - 2h/semaine
- Kaïdi - Enseignante néerlandais, anglais - 2h/semaine
- Ben Abdelkader : Comptabilité et gestion.
- Sbolgi : coordination pédagogique.
- Sturbelle : Mathématiques - 2h/semaines.

### 4. Chronogramme

Prévu

Nombre d'activités pour l'action : 12												
Activité	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aoû	Sep	Oct	Nov	Déc
Cours techniques et généraux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Guidance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Suivi social - RAE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formation en ligne	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion du partenariat interne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gestion du partenariat externe (GCP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Epreuves de fin d'année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communauté de pratique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GOPP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluation EFQM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visite d'expert et suivi des évaluations EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Réalisé

Nombre d'activités pour l'action : 0

Activité	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aoû	Sep	Oct	Nov	Déc
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Si le chronogramme prévu n'a pas été respecté, veuillez expliquer pourquoi

Nous avons augmenté nos activités durant l'année 2011. (Nous sommes passés de 12 activités à 13). Il s'agit de la réalisation de 3 focus groups sur la sensibilisation à la problématique du genre, 1 focus en septembre et 2 en octobre 2011.

Pour le reste, le chronogramme a été respecté, sauf au niveau des dates de réalisation de certaines activités (Evaluation)

- GOPP / GCP : ont eu lieu en mai au lieu d'avril 2011.

En ce qui concerne l'évaluation EFQM, FAE et Siréas ont reçu la validation vers l'excellence le 14 mars 2011. Donc, il n'y avait pas lieu qu'il y ait d'autres visites d'experts et suivi des évaluations.

## 5. Bénéficiaires et indicateurs

### - Activités de formation

#### I. Indicateurs de réalisations

	Projet FSE définitif : prévisions		Personnes entrant en formation		Personnes sortant de formation	
	Total	Femmes	Total	Femmes	Total	Femmes
Nombre total des participants	36	31	37.00	32.00	21.00	19.00
<b>Statut</b>						
Actifs	13	7	0.00	0.00	0.00	0.00
Actifs indépendants	4	2	0.00	0.00	0.00	0.00
Demandeurs d'emploi	21	19	37.00	32.00	21.00	19.00
Demandeur d'emploi de longue durée	14	13	24.00	22.00	12.00	12.00
Inactifs	2	1	0.00	0.00	0.00	0.00
Inactif dans le domaine de l'éducation et de la formation	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Age</b>						
Moins de 25 ans	4	3	2.00	2.00	1.00	1.00
Personnes de 55 à 64 ans	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00

Groupe vulnérable						
Migrants	30	25	23.00	18.00	16.00	14.00
Minorités	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Handicapés	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Autres défavorisés	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Niveau de qualification						
Enseignement primaire ou secondaire inférieur (CITE 1 et 2)	23	19	24.00	22.00	13.00	12.00
Enseignement secondaire supérieur (CITE 3)	10	9	2.00	2.00	1.00	1.00
Enseignement post-secondaire ne relevant pas de l'enseignement supérieur (CITE 4)	0	0	1.00	1.00	0.00	0.00
Enseignement supérieur (CITE 5 et 6)	2	2	1.00	1.00	1.00	1.00

	Prévisions projet définitif		Réalisations	
	Total	Femmes	Total	Femmes
Indicateurs de réalisation				



Nombre de bénéficiaires directs	0		37.00	32.00
Volume d'activités (en nombre d'heures)	3016		25606.45	22144.05

	Prévisions projet définitif		Réalizations	
	Total	Femmes	Total	Femmes
<b>Indicateurs de résultats</b>				
Nombre de stagiaires mis à l'emploi à l'issue de la formation	6	4	4.00	3.00
Nombre de bénéficiaires en fin d'action	0		17.00	16.00
Nombre d'abandons	0		4.00	3.00
Nombre de sorties positives	0		17.00	16.00
Nombre de poursuites de formation	0		16.00	13.00



Si le nombre de stagiaires, le nombre d'heures de formation ou tout autre indicateur n'est pas conforme à ce qui était prévu dans la Fiche Projet FSE définitif, identifiez et expliquez pourquoi.

Nombre d'heures :

Notre projet prévoyait pour l'année 2011, pour 17 stagiaires, un montant de 27.496 heures de formations (1440 x 17 + 144 « heures de guidance » + 2.584 « heures de stages » + 288 « heures de guidance après la formation » ,

Nous avons réalisé durant l'année 2011 un total de 25.606,45 heures de formation (guidance avant la formation, heures de formation effectives augmentées des heures d'absences justifiées, guidance pendant et après la formation, le stage). Ce qui représente 93%.

Taux de mise à l'emploi

Notre projet prévoyait pour l'année 2011 : 6 mises à l'emploi (4 femmes et 2 hommes)

Les résultats de 2011 se présentent comme suit :

Malgré la crise vécue en 2011, nous avons enregistré 4 mises à l'emploi (2CDI et 2 Art. 60) dont 3 femmes et 1 homme.

## **6. Egalité hommes-femmes (Le genre)**

Quelles activités avez-vous mis en oeuvre en 2011 ?

1. Sensibilisation à la problématique du genre dans l'orientation professionnelle :

- Formation : dans le cadre du nouveau projet européen GALAXIES (transfert et adaptation de GALAXY) dont Siréas est partenaire, nous avons organisé une journée de formation pour le personnel d'insertion dont les objectifs se présentent comme suit :

- se familiariser avec les outils d'animation sur l'orientation et le genre
- compléter les connaissances déjà acquises sur la notion de genre
- analyser les stéréotypes liés au genre et réfléchir sur les stéréotypes véhiculés et subis
- réfléchir à des pistes d'action pour accompagner les stagiaires Siréas dans leur formation, dans l'orientation et le suivi professionnel

- Animations : nous avons poursuivi l'exploitation des techniques d'animations proposées par le CD Rom produit en 2010 dans le cadre du projet GALAXIES : animations avec les stagiaires en vue de contribuer au changement des mentalités et la lutte contre les stéréotypes.

- Focus group : 3 focus group ont été réalisés sur la problématique du genre dans l'orientation professionnelle, avec des jeunes femmes (18 à 30 ans)

- Table ronde : A la suite des focus, nous avons organisé une table ronde avec un panel des professionnels spécialistes de la question du genre.

- Diffusion du nouveau CD Rom d'animation produit par le projet GALAXIES

2. Les dépliants publicitaires de chaque formation encouragent l'inscription des femmes dans les formations traditionnellement masculines et vice-versa.

Quels en ont été les effets ?

Conformément aux orientations définies au niveau de l'Union Européenne et au plan national, FAE et Siréas développent depuis plusieurs années une politique volontariste pour promouvoir une réelle égalité des chances entre les hommes et les femmes dans le domaine de la formation professionnelle.

Notre action continue dans le même sens que l'année précédente.

Notre action se poursuivra dans la sensibilisation des formateurs, des agents d'insertion et des stagiaires à la lutte contre les stéréotypes et les inégalités hommes/femmes.

En effet, nous avons refixé certains objectifs à réaliser pour cette année :

- présenter aux femmes des parcours professionnels de femmes ayant un métier technique dit « masculin »,
- présenter aux hommes des parcours professionnels d'hommes ayant un métier « dit féminin »,
- aider les stagiaires à mieux percevoir l'attrait que peuvent représenter les formations liées aux métiers « dit masculin » et aux métiers « dit féminin »,
- montrer aux nouveaux stagiaires que l'on peut être femme, avoir des enfants et réussir une carrière professionnelle.

## **7. Partenariat**

---

Si votre projet intègre un partenariat, celui-ci se déroule-t-il conformément à ce qui était prévu ? Si non, justifiez.

Oui, notre un partenariat avec l'Institut de la Parure, des Soins de beauté, de l'Habillement et de la Bijouterie (enseignement de Promotion sociale, régime 1, aux Arts et Métiers, Ville de Bruxelles) se déroule conformément à ce qui était prévu dans le projet FSE.

La participation aux Comités d'accompagnement apporte-t-elle selon vous une plus value à la réalisation de votre projet ? Expliquez..

Les différentes réunions ont notamment permis de mieux expliciter le guide administratif et financier.

- Recommandations de respecter et d'appliquer la règle des marchés publics de biens et de services.
- Au niveau de la prise des présences des stagiaires, recommandation de faire signer chaque stagiaire par demi-journée de formation. Le document devant être contresigné par une personne responsable.
- Au niveau du personnel, déterminer le temps de travail que chacun passe à l'action FSE par rapport à l'ensemble de ses tâches via l'élaboration de time sheets, d'agendas.
- Au niveau des frais de fonctionnement, définition des éventuelles clés de répartition.
- Délai quant à la garde des pièces justificatives (comptabilité, dossiers stagiaires, documents relatifs aux marchés publics de biens et de services, publications, etc.).

## **8. Communication et publicité**

---

Veillez décrire les mesures mise en œuvre pour assurer la visibilité du Fonds social européen (affichage de l'emblème de l'Union européenne avec les mentions réglementaires).

A l'entrée de votre organisme : des affiches plastifiées avec la mention « avec le soutien de l'Union Européenne » et le drapeau européen sont apposés sur les façades des différents centres, comme les inspecteurs ont pu le constater.

Dans les locaux de formation :

Sont visibles pour tous nos stagiaires en interne et dans tous les centres :

- le drapeau européen ;
- les affiches du Fonds social européen expliquant brièvement les missions du FSE .

Sur votre site Internet : Le logo du FSE avec la mention « avec le soutien du Fonds social européen » apparaît :

- à l'ouverture du site du projet T-Forever: [http://www.sireas.be/t\\_forever/spip.php?page=home](http://www.sireas.be/t_forever/spip.php?page=home)
- à l'ouverture de la page « Formations professionnelles » de Siréas  
[http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations\\_professionnelles\\_2&id\\_article=502](http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations_professionnelles_2&id_article=502)

Sur vos documents et publications : le logo FSE avec la mention « avec le soutien du Fonds social européen » se trouve sur tous nos documents administratifs et publicitaires :

- Papiers en tête « T-Forever » pour le centre de formation
- Dépliants publicitaires.

Autres mesures prises pour assurer la visibilité du Fonds social européen :

- Les stagiaires ont visité le Parlement européen : 7 juin 2011. La visite fut suivie d'un exposé sur le rôle et la fonction de l'Europe et sur l'implication du Fonds Social Européen.

Listez les activités réalisées en matière de communication (ex. organisation de séminaires, réalisation de supports audiovisuels...).

Table Ronde sur la problématique du genre dans l'orientation professionnelle (16 nov 2011), avec diffusion du nouveau CD Rom.

Avez-vous produit des supports de communication (papier, audiovisuel, ...) ?

Si oui, lesquels ?

Oui, nous avons produit :

- Le site web du projet T-FOREVER : [http://www.sireas.be/t\\_forever/spip.php?page=home](http://www.sireas.be/t_forever/spip.php?page=home)
- La rubrique « Formation professionnelles » sur le site de Siréas/FAE  
[http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations\\_professionnelles\\_2&id\\_article=502](http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations_professionnelles_2&id_article=502)
- La communauté de pratique:  
<http://www.sireas.org/moodle/index.php> (accès à la communauté de pratique sur demande)
- Les dépliants publicitaires
- Le rapport d'activité annuel de l'association, en version papier et sur le site de Siréas.

Avez-vous communiqué auprès des medias et quelles ont été les éventuelles retombées (articles ou reportages radio, télévision, web) ? (joindre les pièces à votre rapport d'activité )

Nous n'avons pas communiqué auprès des médias en 2011.

## **9. Evaluation**

---

Votre projet doit obligatoirement faire l'objet d'une évaluation.

Avez-vous opté pour :

- Une auto-évaluation  
 Une évaluation externe

Décrivez le processus de suivi et d'évaluation que vous avez mis en place :

Nous avons opté à la fois pour une évaluation interne et pour une évaluation externe.

1) Evaluation interne du partenariat avec les Instituts de Promotion sociale, selon la technique des ateliers participatifs GCP (Gestion de Cycle de Projet).

2) Evaluation interne du fonctionnement des centres Siréas/FAE selon la méthode des ateliers participatifs GOPP (Goal Oriented Project Planning). Nous avons réalisé 3 GOPP :

- 6 janvier 2011
- 19 mai 2011
- 12 octobre 2011

. Evaluation externe EFQM : Obtention du label « Committed to Excellence » le 14 mars 2011 à la suite de notre démarche d'auto-évaluation et de la réalisation de trois projets d'amélioration. (Validation effectuée par Mr Stéphane Hussin de l'association B-Best, représentant de la fondation EFQM en Belgique.

## 10. Budget

Budget (estimations et commentaires)

	<b>Prévisions 2011 Projet FSE définitif</b>	<b>Dépenses réalisées 2011 Estimation</b>	<b>Dépenses réalisées 2011 Définitives</b>
Total dépenses	303 577,74	310 149,94	
Contributions publiques -PPB	203 196,17	213 853,16	
Contributions privées-recettes	29 548,57	25 463,78	
Dépenses FSE	70 833,00	70 833,00	



Les prévisions budgétaires annuelles sont-elles respectées ?  
Si ce n'est pas le cas, veuillez expliquer pourquoi.

Oui.