

Chaussée de Charleroi, 111
1060 BRUXELLES

Programmes Opérationnels Convergence et Compétitivité

PERIODE D'AGREMENT 2007 – 2013

Rapport d'activités 2012

Dossier de solde Programmation 2007-2013

Rapport d'activités

Année : 2012

Axe : Axe 3

Mesure : Activités d'Insertion socioprofessionnelle en Région de Bruxelles-Capitale

Nom : T - ForEvEr

Code : X001430

Type : Formation

Statut :

1. Informations générales

Organisme Promoteur :

Dénomination : Formation et Aide aux Entreprises

Acronyme : F.A.E.

Nature Juridique : Non-profit private organisation

Type de l'organisation : ISP Bruxelles

Adresse : Rue du Champs de Mars, 5

Code postal : 1050

Localité : Bruxelles

Téléphone : 02/649.99.58

Fax : 02/646.43.24

e-mail : fae@sireas.be ou fae_asbl@hotmail.com ou fae@sireas.be

Site Internet : www.sireas.be

Personne Juridiquement responsable :

Nom : LOMBARD

Prénom : Jacques

Personne à contacter :

Nom : Ndagijimana

Prénom: Benoît

Téléphone : 02/548.70.29

E-mail : fae@sireas.be ou fae_asbl@hotmail.com

Fonction : Coordinateur

Données relatives aux paiements :

N° de compte : 001-2007087-39

Titulaire du compte : Formation et Aide aux Entrepri

Assujetti à la TVA : Non assujetti

2. Activités réalisées

- a) Veuillez résumer les activités globales de votre organisme, hors projet FSE. (Maximum 2500 caractères).

Toutes les activités du Centre FAE sont des activités de formation professionnelle ISP et rentrent dans le projet FSE.

- b) Veuillez nommer et résumer les activités réalisées en 2012 dans le cadre de votre projet FSE (maximum 3500 caractères).

1. Activités de formation professionnelle : Nous avons organisé 1440 heures de formation par stagiaire (cours techniques + cours généraux) durant l'année 2012. - Formation d'ouvriers(ères) en confection textile - Formation d'ouvriers(ères) en confection cuir/daim. En outre, nous avons organisé :- des actions de guidance avant, pendant et après la formation - un suivi social pendant 12 mois après la formation - des stages de 152 heures de juillet à septembre.

2. Activités Partenariales - partenariat interne ISP avec Siréas asbl (Bruxelles) : rencontres en mai et septembre 2012. Il s'agit de la mise en commun des expériences pédagogiques, de l'organisation des évaluations, de la mise en stage et l'organisation des partenariats externes (Promotion Sociale). - Gestion du partenariat avec l'Enseignement de Promotion sociale : Rencontre « GCP » (Gestion du Cycle de Projet) en juin 2012 et en octobre 2012.

3.1. Evaluation des stagiaires : - par les formateurs de FAE : 15 stagiaires sur (16 conventionnés) ont terminé la formation et effectué le stage d'achèvement avec fruit, ce qui représente un taux de 93,75% de réussite par rapport au nombre de stagiaires conventionnés. Par ailleurs, 16 stagiaires sur 16 (soit 100% du nombre conventionné) ont réussi les évaluations de fin de formation (module d'ouvrier en confection). - admissions en Promotion sociale : 50% d'admissions en promotion sociale (soit 6 stagiaires sur 12 de la section textile, concernée par le partenariat). Pour des raisons diverses et tout à fait personnelles, les 6 autres stagiaires de la section textile n'ont pas posé leur candidature pour la poursuite en promotion sociale.

3.2. Evaluation du fonctionnement de chaque centre - Evaluations GOPP (Goal Oriented Project Planning) : réalisées les 25 juin et 10 octobre 2012.

4. Egalité du genre : Poursuite du travail de sensibilisation à la problématique du genre sous forme d'animations destinées à nos stagiaires, en utilisant le CD Rom produit en 2010 par le projet Galaxies dont Siréas est partenaire.

- c) Veuillez synthétiser les activités réalisées en 2012 dans le cadre de votre projet FSE (1 phrase par activité, maximum 1000 caractères).

-Formation professionnelle : FAE a formé aux métiers d'ouvriers(ères) en confection textile d'une part, et à ceux d'ouvriers(ères) en confection cuir et daim, avec accompagnement dans la recherche

d'emploi et/ou la poursuite de la formation en Promotion Sociale ; 1440h/16 stagiaires conventionnés.-Activités partenariales : rencontres de gestion de notre partenariat interne (Siréas) et externe (Promotion Sociale) afin de renforcer les possibilités des stagiaires de poursuivre leur formation dans l'enseignement de Promotion Sociale. -Actions d'évaluation des stagiaires : taux de réussite par rapport au nombre conventionné :-par les formateurs de FAE :100% (en juin 2012)-admission en Promotion Sociale :50%-Actions d'évaluation du fonctionnement des centres : deux ateliers participatifs (GOPP). 4. Activités pour l'égalité du genre : animations avec les stagiaires (CD rom Galaxies).

- d) Avez-vous rencontré des difficultés particulières dans la mise en œuvre de votre programme d'action durant l'année civile considérée ? Si oui, quelles étaient ces difficultés et qu'avez-vous pu mettre en œuvre pour y remédier ?
(Maximum 1500 caractères)

Nos actions se sont déroulées sans difficultés. Néanmoins, nous constatons que les stagiaires ayant de graves problèmes sociaux ont des difficultés à poursuivre la formation. Le suivi social est de plus en plus sollicité pendant la formation et même en cas d'abandon. Malheureusement les situations de précarité matérielle ne font qu'augmenter.

3. Ressources Humaines

- a) Mentionnez le nombre global d'Equivalents Temps plein (ETP) au niveau de votre organisme pour l'ensemble des activités (hors projet FSE+ projet FSE)

4.50

- b) Mentionnez le nombre d'ETP affectés au projet FSE

4.50

- c) Avez-vous dû faire appel à des prestations extérieures pour l'action FSE ? Si oui, expliquez et justifiez.

- Mr Orazio Pasquali, animateur expert pour les ateliers GCP - GOPP (10-11 octobre 2012).-
 Madame Martine Massin, pédagogue: journées consacrées à la formulation des programmes et objectifs de formation en termes de séquences d'apprentissage, tableaux de compétences, micromodules, critères et indicateurs d'évaluation (30 mai 2012 – 6 juin 2012 – 24 juin 2012) -
 IARUELLE Bernard cours de français 2h/sem - KAIDI Malika cours de langues 2h/sem - SBOLGI MAuro - coordination pédagogique et gestion de l'asbl - BEN ABDELKADER Mohamed comptabilité et gestion - STURBELLE Françoise - cours de mathématiques

4. Chronogramme

Prévu

Nombre d'activités pour l'action : 12												
Activité	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aoû	Sep	Oct	Nov	Déc
Cours techniques et généraux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Guidance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Suivi social - RAE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formation en ligne	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion du partenariat interne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion du partenariat externe (GCP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Epreuves de fin d'année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communauté de pratique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

GOPP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluation EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visite d'expert et suivi des évaluations EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Réalisé

Nombre d'activités pour l'action : 12												
Activité	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aoû	Sep	Oct	Nov	Déc
Cours techniques et généraux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Guidance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Suivi social - RAE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formation en ligne	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion du partenariat interne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion du partenariat externe (GCP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Epreuves de fin d'année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communauté de pratique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GOPP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluation EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visite d'expert et suivi des évaluations EFQM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si le chronogramme prévu n'a pas été respecté, veuillez expliquer pourquoi

Le chronogramme a été respecté, sauf au niveau des dates de réalisation de certaines activités (Evaluation)- Un GOPP / GCP a eu lieu en juin plutôt qu'en avril -
 -EFQM: En 2011, nous avons reçu le Certificat "Committed to Excellence". Il y a eu par la suite un suivi et une collaboration avec l'organisme Bbest (rencontres en mars et novembre 2012) en vue d'intégrer l'évaluation EFQM dans le projet 2014-2020 pour l'accompagnement et l'évaluation du nouveau projet et des innovations qui y seront développées.

5. Bénéficiaires et indicateurs

- Activités de formation

I. Indicateurs de réalisations

	Projet FSE définitif : prévisions		Personnes entrant en formation		Personnes sortant de formation	
	Total	Femmes	Total	Femmes	Total	Femmes
Nombre total des participants	34	26	34.00	30.00	17.00	14.00
Statut						
Actifs	10	7	0.00	0.00	0.00	0.00
Actifs indépendants	4	3	0.00	0.00	0.00	0.00
Demandeurs d'emploi	24	19	34.00	30.00	17.00	14.00
Demandeur d'emploi de longue durée	11	9	19.00	17.00	12.00	10.00
Inactifs	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Inactif dans le domaine de l'éducation et de la formation	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Age						
Moins de 25 ans	6	4	1.00	1.00	0.00	0.00
Personnes de 55 à 64 ans	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00

Groupe vulnérable						
Migrants	32	26	17.00	13.00	8.00	5.00
Minorités	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Handicapés	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Autres défavorisés	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Niveau de qualification						
Enseignement primaire ou secondaire inférieur (CITE 1 et 2)	25	21	19.00	17.00	11.00	10.00
Enseignement secondaire supérieur (CITE 3)	5	3	2.00	2.00	1.00	1.00
Enseignement post-secondaire ne relevant pas de l'enseignement supérieur (CITE 4)	0	0	1.00	1.00	1.00	1.00
Enseignement supérieur (CITE 5 et 6)	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00

	Prévisions projet définitif		Réalizations	
	Total	Femmes	Total	Femmes
Indicateurs de réalisation				

Nombre de bénéficiaires directs	0		34.00	30.00
Volume d'activités (en nombre d'heures)	2840		26888.20	23315.95

	Prévisions projet définitif		Réalisations	
	Total	Femmes	Total	Femmes
Indicateurs de résultats				
Nombre de stagiaires mis à l'emploi à l'issue de la formation	11	8	2.00	1.00
Nombre de bénéficiaires en fin d'action	0		16.00	13.00
Nombre d'abandons	0		1.00	1.00
Nombre de sorties positives	0		16.00	13.00
Nombre de poursuites de formation	0		17.00	16.00

Si le nombre de stagiaires, le nombre d'heures de formation ou tout autre indicateur n'est pas conforme à ce qui était prévu dans la Fiche Projet FSE définitif, identifiez et expliquez pourquoi.

Nombre d'heures : Notre projet prévoyait pour l'année 2012, pour 17 stagiaires, un total de 27.320 heures de formations (1440 x 17 + 85 « heures de guidance » + 2.584 « heures de stages » + 171 « heures de guidance après la formation », Nous avons réalisé durant l'année 2012 un total de 26.888,20 heures de formation (guidance avant la formation, heures de formation effectives augmentées des heures d'absences justifiées, guidance pendant et après la formation, le stage). Ce qui représente 98,42% du travail préalablement prévu. Taux de mise à l'emploi Notre projet prévoyait pour l'année 2012 : 11 mises à l'emploi (8 femmes et 3 hommes). Nous avons enregistré 2 mises à l'emploi (1 femme, CDD et 1 homme, indépendant).

6. Egalité hommes-femmes (Le genre)

Quelles activités avez-vous mis en oeuvre en 2012 ?

1. Sensibilisation à la problématique du genre dans l'orientation professionnelle: Nous poursuivons notre travail de sensibilisation à la problématique du genre sous forme d'animations destinées à nos stagiaires en utilisant le CD Rom produit en 2010 par le projet Leonardo « Galaxies » dont Siréas était partenaire. Cet outil a été diffusé aux organismes qui travaillent dans le secteur de l'insertion socio professionnelle.

2. Projet « Work Harmony » : Nous avons entamé, en février 2012, une collaboration en tant que partenaire au projet Leonardo « Work Harmony ». L'égalité des chances dont l'accès à l'emploi est l'objectif premier de ce projet qui consiste à produire des outils d'analyse visant à faciliter/stimuler les négociations à l'intérieur des entreprises afin que les employés (surtout les femmes) puissent bénéficier de mesures de flexibilité du temps de travail et de conciliation des temps de vie.

3. Les dépliants publicitaires de notre formation encouragent la mixité.

Quels en ont été les effets ?

Conformément aux orientations définies au niveau de l'Union Européenne et au plan national, FAE et Siréas développent depuis plusieurs années une politique volontariste pour promouvoir une réelle égalité des chances entre les hommes et les femmes dans le domaine de la formation professionnelle.

Par nos actions de sensibilisation, nous continuons à encourager la mixité. Nous accueillons chaque année des candidats hommes. Ainsi, 4 stagiaires hommes ont suivi la formation à FAE durant l'année 2013.

7. Partenariat

Si votre projet intègre un partenariat, celui-ci se déroule-t-il conformément à ce qui était prévu ? Si non, justifiez.

Oui, notre partenariat avec l'Institut de la Parure, des Soins de beauté, de l'Habillement et de la Bijouterie (enseignement de Promotion sociale, régime 1, aux Arts et Métiers, Ville de Bruxelles) se déroule conformément à ce qui était prévu dans le projet FSE. Par ailleurs, nos partenaires institutionnels sont :- Actiris- Bruxelles Formation- Les CPAS- Les Missions Locales

La participation aux Comités d'accompagnement apporte-t-elle selon vous une plus value à la réalisation de votre projet ? Expliquez..

En juin 2012, à l'occasion de « L'enquête relative à l'apport du FSE pour les programmes convergence et compétitivité et emploi 2007-2013 » nous avons appris que ces Comités d'Accompagnement n'ont pas été activés à Bruxelles.

8. Communication et publicité

Veuillez décrire les mesures mise en œuvre pour assurer la visibilité du Fonds social européen (affichage de l'emblème de l'Union européenne avec les mentions réglementaires).

A l'entrée de votre organisme : des affiches plastifiées avec la mention « avec le soutien de l'Union européenne » et l'emblème européen sont apposées sur les façades des différents centres, comme les inspecteurs ont pu le constater. Dans les locaux de formation : Sont visibles pour tous nos stagiaires en interne et dans tous les centres FAE/Siréas: - l'emblème européen ; - les affiches du Fonds social européen expliquant brièvement les missions du FSE. Sur votre site Internet : Le logo du FSE avec la mention « avec le soutien du Fonds social européen » apparaît :- à l'ouverture du site du projet T-Forever: http://www.sireas.be/t_forever/spip.php?page=home - à l'ouverture de la page « Formations professionnelles » de Siréas http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations_professionnelles_2&id_article=502 Sur vos documents et publications : le logo FSE avec la mention « avec le soutien du Fonds social européen » se trouve sur tous nos documents administratifs et publicitaires :- Papiers en-tête « T-Forever » pour chaque centre de formation- Dépliants publicitaires pour chaque formation.- Sur les attestations de réussite et de fréquentation délivrées aux stagiaires en fin d'année. Autres mesures prises pour assurer la visibilité du Fonds social européen :- Les stagiaires ont visité le Parlement européen : 7 juin 2012. La visite fut suivie d'un exposé dans nos centres sur le rôle et la fonction de l'Europe et sur

l'implication du Fonds Social Européen.

Listez les activités réalisées en matière de communication (ex. organisation de séminaires, réalisation de supports audiovisuels...).

Deux grandes activités en matière de communication :

1. Portes ouvertes lors du weekend de l'Europe : le samedi 5 mai 2012 de 11h à 15h
2. Participation à une bourse d'emploi : le 15 mars 2012.

Avez-vous produit des supports de communication (papier, audiovisuel, ...) ?

Si oui, lesquels ?

Oui, nous avons produit :- Le site web du projet T-FOREVER :

http://www.sireas.be/t_forever/spip.php?page=home- La rubrique « Formations professionnelles » sur le site de

Siréas/FAE http://www.sireas.be/pages/spip.php?page=formations_professionnelles_2&id_article=502- Les dépliants publicitaires- Le rapport d'activité annuel de l'association, en version papier et sur le site FAE.

Avez-vous communiqué auprès des medias et quelles ont été les éventuelles retombées (articles ou reportages radio, télévision, web) ? (joindre les pièces à votre rapport d'activité)

Non

9. Evaluation

Votre projet doit obligatoirement faire l'objet d'une évaluation.

Avez-vous opté pour :

- Une auto-évaluation
- Une évaluation externe

Décrivez le processus de suivi et d'évaluation que vous avez mis en place :

Nous avons opté à la fois pour une évaluation interne et pour une évaluation externe.1) Evaluation externe du partenariat avec les Instituts de Promotion sociale, selon la technique des ateliers participatifs GCP (Gestion de Cycle de Projet)- 11 octobre 2012- 26 juin 2012 Avec la participation d'un inspecteur du Ministère de la Communauté française (Promotion sociale), de la Directrice des Arts et Métiers,...2) Evaluation interne du fonctionnement des centres selon la méthode des ateliers participatifs GOPP (Goal Oriented Project Planning). Nous avons réalisé 2 GOPP : - 25 juin 2012- 10 octobre 2012

10. Budget

Budget (estimations et commentaires)

	Prévisions 2012 Projet FSE définitif	Dépenses réalisées 2012 Estimation	Dépenses réalisées 2012 Définitives
Total dépenses	304 705,23	278 836,54	
Contributions publiques -PPB	207 509,25	197 189,86	
Contributions privées-recettes	26 362,98	10 813,68	
Dépenses FSE	70 833,00	70 833,00	

Les prévisions budgétaires annuelles sont-elles respectées ?

Si ce n'est pas le cas, veuillez expliquer pourquoi.

Recettes escomptées en diminution à cause du contexte économique